



APÊNDICE ANEXO I

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

O presente documento visa analisar a viabilidade da presente contratação, bem como compilar as demandas e os elementos essenciais que servirão para compor o Termo de Referência ou projeto Básico, de forma a melhor atender às necessidades da Administração.

1. DADOS DO PROCESSO:	
Nº do Processo:	012316/2025
Estudo Preliminar nº:	004/2025
Secretaria:	Secretaria de Esportes e Lazer
Setor / Órgão:	Administrativo - Secretaria de Esportes e Lazer
Objetivo:	<i>O presente Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo encontrar a solução mais adequada para o pleno atendimento da demanda relativa a materiais de premiação para eventos esportivos (troféus, medalhas e camisetas), os quais se fazem necessários para a realização de eventos esportivos executados pela Secretaria de Esportes e Lazer.</i> <i>O presente ETP também servirá como base para a elaboração do Termo de Referência.</i>
Equipe de Planejamento:	Gestor: Matheus Moreira Sanglard - matr.: 302.002
	Apoio Administrativo: Bárbara Lima Ribeiro Plácido - matr.: 063.709
	De acordo: João Victor de Carvalho Duarte – matr.: 063.733
2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO ANUAL DE CONTRATAÇÕES	
O Município ainda não adota Plano Anual de Contratações, o que acreditamos se encontrar em fase de planejamento pela Secretaria competente.	
3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE:	
<p>A presente contratação possui o objetivo de atender as necessidades desta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer no que se refere aos eventos esportivos realizados pela pasta, durante o período de 01 (um) ano, sendo procedida, possivelmente, através do Sistema de Registro de Preços.</p> <p>Tal contratação, nos moldes mencionados, se faz necessária haja vista a necessidade de aquisição dos materiais, para que componham aos eventos esportivos programados no calendário de eventos esportivos desta Secretaria.</p> <p>Os eventos estimados tratam-se das tradicionais corridas <i>Sprint Run</i> que ocorrem quatro vezes ao ano; os eventos de xadrez, realizados 3 vezes ao ano; o JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses); os eventos de vôlei, futsal, futebol e a Copa SAF, nos quais a Secretaria sempre oferece apoio; o campeonato de basquete 3x3 e o campeonato de skate, que terão suas primeiras edições no ano de 2025. Estima-se também a utilização do objeto do presente certame em eventos extras, como por exemplo, premiações</p>	



nas escolinhas de iniciação esportiva da Secretaria de Esportes, além de outros projetos sociais que solicitem apoio da Secretaria.

A contratação a que se pretende a partir do presente processo se faz urgente em virtude do estado de defasagem atual. A ausência desses materiais compromete a qualidade dos serviços prestados pela pasta, impactando diretamente a capacidade da Secretaria de realizar eventos com excelência de promoção ao esporte, lazer e inclusão. Ressalta-se, ainda, a necessidade de reposição e aquisição de materiais novos para atender às demandas existentes.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO:

Os requisitos da contratação são aqueles necessários e suficientes para que se atinja o objetivo de encontrar a solução mais adequada para uma contratação que apresente melhor qualidade, isto é, visa buscar a proposta mais vantajosa para o contratante. Assim, para atender de maneira eficiente a esta Administração Pública, a contratada deverá prestar o serviço nas seguintes condições:

- a. A contratada deverá fornecer os materiais de acordo com os padrões mínimos de qualidade exigidos, que garantam a resistência, durabilidade e desempenho adequado para a prática desportiva;
- b. A contratada deverá respeitar o prazo de entrega de 30 (trinta) dias, contados da ordem de fornecimento, conforme estabelecido no artigo 6º inciso X, da Lei nº 14.133/21;
- c) Os materiais deverão ser entregues em plenas condições de uso e com garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação, a contar da data da entrega, a garantia deverá cobrir eventuais reparos, substituição de peças ou, se necessário, substituição integral do equipamento/material, sem custos adicionais para a Administração Pública;
- d) Os equipamentos devem respeitar os padrões e medidas descritos no Termo de Referência.;
- e) A contratada será responsável por realizar as entregas dos itens no local designado pela Administração, em conformidade com as datas e horários previamente acordados, o transporte e o manuseio dos equipamentos até o local da entrega serão de responsabilidade exclusiva da contratada, que deverá garantir que os itens cheguem em perfeitas condições, embalados e protegidos adequadamente.
- f) Caso os equipamentos não estejam em perfeitas condições, a contratada será responsável por realizar a troca do produto;
- g) Não será admitida a subcontratação do objeto contratual;
- h) O fornecimento dos materiais descritos deverá se dar com rapidez e eficiência;

Para a **aquisição de material esportivo e de lazer** deve-se observar que os materiais deverão ser de 1ª qualidade, sendo certo que a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer se reserva o direito de solicitar **amostras por catálogo** e seus respectivos certificados para comprovar a qualidade do material licitado.

- a. Antes da adjudicação, a Secretaria Mun. de Esportes se reserva o direito de solicitar **amostras por catálogo** dos itens para fins de análise da qualidade do material, verificando-o no que se refere ao



fornecimento, desempenho, qualidade e descrição do objeto, visando ao atendimento do interesse do órgão solicitante;

b. As amostras por catálogo serão avaliadas de acordo com as especificações do Termo de Referência pelo fiscal da contratação;

c. As amostras, por catálogo, deverão ser encaminhadas no final do certame no período a ser indicado pela Comissão de Licitação, e deve conter informações quanto às características (fabricante, certificado, data de fabricação e/ou validade, composição, peso, tamanho, circunferência, etc.);

d. A área técnica comunicará ao Pregoeiro se as amostras por catálogo foram aprovadas ou não. Caso não seja aprovada, o Pregoeiro convocará automaticamente a segunda colocada e assim sucessivamente;

e. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

5. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES:

O quantitativo para esta aquisição de material foi calculado em função do número de eventos esportivos programados pela pasta, previsão de quantitativo de pessoas que irão aderir, faixa etária de consumo e um acréscimo aproximado de 30% nos itens de medalhas e troféus foi adicionado pela margem de erro, para assim não ter nenhum material em defasagem ao longo do período de validade da Ata de Registro de Preço.

Frise-se que a relação entre a demanda prevista e a quantidade de itens a serem adquiridos é baseada em uma estimativa de utilização dos itens, uma vez que não podemos precisar a quantidade de pessoas que irão aderir aos projetos da Secretaria, sendo certo que tais quantitativos foram estimados de forma conservadora, a fim de se evitar dispêndios do erário público.

A quantidade de cada item a ser licitado segue listada abaixo, nos mesmos termos conforme listada no item 3 do Documento de Formalização da Demanda – DFD.

Item 1: Medalha Esportiva (produzida em ferro fundido) - A Secretaria de Esportes e Lazer estima a utilização aproximada de 4.338 (quatro mil, trezentos e trinta e oito) medalhas de ferro fundido para eventos esportivos programados pela pasta, tais como:

a) 4 (quatro) eventos de corrida, contendo 2 eventos com 4 categorias e outros 2 eventos com 2 categorias, estimando a utilização de 910 medalhas por evento, contando com a margem de erro de 30%, tendo em vista que nas últimas edições as inscrições disponíveis (890) esgotaram em apenas 2 (dois) dias, totalizando a estimativa de 3.640 medalhas, necessárias para a realização dos eventos de corrida;

b) 1 (uma) Copa SAF, que, calculando com a margem de erro de 30%, conta com cerca de 78 participantes que receberão a medalha de participação, totalizando 78 medalhas para o evento;

c) 3 (três) eventos de xadrez ao ano, que, calculado com a margem de erro de 30%, precisará de 39 medalhas por evento, a serem entregues aos participantes, totalizando 117 medalhas para os eventos;

d) 1 (um) evento de vôlei com 2 categorias (feminino e masculino), que, calculado com a quantidade de atletas, comissão técnica e a margem de erro de 30%, irá necessitar de 120 medalhas no total;



e) 1 (um) evento de futsal com 2 categorias (feminino e masculino), que, calculado com a quantidade de atletas, comissão técnica e a margem de erro de 30%, irá necessitar de 120 medalhas no total;

f) 1 (um) evento de futebol com 2 categorias (feminino e masculino), que, calculado com a quantidade de atletas, comissão técnica e a margem de erro de 30%, irá necessitar de 120 medalhas no total;

g) 1 (um) evento de basquete 3x3 com 4 categorias (Sub-16 Feminino e Masculino, e Adulto Feminino e Masculino), que, calculado com a quantidade de atletas, comissão técnica e a margem de erro de 30%, irá necessitar de 78 medalhas no total;

h) 1 (um) evento de skate com 3 categorias (Mirim ou Master, Feminino e Open Masculino), que, calculado com a quantidade estimada de atletas e a margem de erro de 30%, irá necessitar de 65 medalhas no total;

Item 2: Medalha Esportiva Modelo Ouro (produzida em liga metálica de Zamac) - A Secretaria de Esportes e Lazer estima a utilização aproximada de 2.600 (dois mil e seiscentos) medalhas para eventos esportivos programados pela pasta:

- a) 1 JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses), que a última edição contou com cerca de 2 mil alunos que participaram do evento, neste sentido, contando com a expectativa de que mais alunos irão aderir ao evento e calculando com a margem de erro de 30%, estima-se a utilização de 2.600 medalhas;

Item 3: Troféu Campeão - A Secretaria de Esportes e Lazer estima a utilização de troféus de campeão para eventos esportivos programados pela pasta, tais como 12 para as corridas, 2 para o vôlei, 2 para o futsal, 2 para o futebol, 4 para o basquete 3x3, 2 para a Copa SAF, 3 para o xadrez e 3 para o skate, totalizando 38 (trinta e oito) troféus, calculando com a margem de erro de 30%;

Item 4: Troféu Destaque 2º Lugar - A Secretaria de Esportes e Lazer estima a utilização de troféus para eventos esportivos programados pela pasta, tais como 12 para as corridas, 2 para o vôlei, 2 para o futsal, 2 para o futebol, 4 para o basquete 3x3, 2 para a Copa SAF, 3 para o xadrez e 3 para o skate, totalizando 38 (trinta e oito) troféus, calculando com a margem de erro de 30%;

Item 5: Troféu Destaque - A Secretaria de Esportes e Lazer estima a utilização de troféus para eventos esportivos programados pela pasta, tais como 12 para as corridas, 2 para o vôlei, 2 para o futsal, 2 para o futebol, 4 para o basquete 3x3, 2 para a Copa SAF, 3 para o xadrez, 3 para o skate e uma estima a utilização de troféus para o JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses), no qual terá 25 modalidades esportivas que irão premiar as categorias feminino e masculino, neste sentido, serão necessários 25 troféus para a cada categoria. Totalizando 93 (noventa e três) troféus calculando com a margem de erro de 30%;

Item 6: Camiseta esportiva tamanho P - Estima-se a utilização aproximada de quinhentas camisetas no tamanho P para eventos esportivos programados pela pasta, sendo 250 (duzentos e cinquenta) na cor branca e 250 (duzentos e cinquenta) na cor vermelha, para serem utilizados em 4 (quatro) eventos de corrida, contendo 2 eventos com quatro categorias, que utilizarão as camisetas na cor vermelha e outros 2 eventos com duas categorias que utilizarão camisetas na cor branca, neste sentido, estimando a



utilização de 125 camisetas por evento. Além disso, mil e quinhentas camisetas para o evento JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses) que conta com cerca de três mil alunos participantes. Destes, estimamos que cerca de mil e quinhentos alunos usem o tamanho P para os jogos escolares, sendo 300 (trezentas) camisetas de cor branca, 300 (trezentas) de cor vermelha, 300 (trezentas) camisetas azuis, 300 (trezentas) verdes e 300 (trezentas) amarelas. Neste sentido, vislumbramos necessidade de **2.000 (duas mil) camisetas esportivas tamanho P no total;**

Item 7: Camiseta esportiva tamanho M - Estima-se a utilização de mil camisetas no tamanho M para eventos esportivos programados pela pasta, tais como os 4 (quatro) eventos de corrida, estimando a utilização de 500 (quinhentas) camisetas na cor branca, e 500 (quinhentas) na cor vermelha. Além disso, estimamos a utilização de quinhentas camisetas destinadas para o JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses), sendo 100(cem) camisetas na cor branca, 100 (cem) de cor vermelha, 100 (cem) camisetas azuis, 100 (cem) verdes e 100 (cem) amarelas. Neste sentido, vislumbramos necessidade de **1.500 (mil e quinhentas) camisetas esportivas tamanho M no total;**

Item 8: Camiseta esportiva tamanho G - Estima-se a necessidade de utilização de aproximadamente **1.000 (mil) camisetas no tamanho G**, das quais 500 (quinhentas) serão na cor branca e 500 (quinhentas) na cor vermelha. As referidas camisetas serão destinadas à utilização de atletas inscritos nos quatro eventos de corrida que a Secretaria irá promover, sendo que, para cada evento estima-se a utilização de 250 (duzentos e cinquenta) unidades;

Item 9: Camiseta esportiva tamanho GG - Estima-se a necessidade de utilização de aproximadamente **250 (duzentos e cinquenta) camisetas no tamanho GG**. Deste total, 125 (cento e vinte e cinco) camisetas de cor branca e 125 (cento e vinte e cinco) de cor vermelha que serão destinadas à utilização de atletas inscritos nos quatro eventos de corrida que a Secretaria irá promover, eventos esportivos programados pela pasta, tais como os 4 (quatro) eventos de corrida, sendo que, para cada evento estima-se a utilização de 62 (sessenta e duas) ou 63 (sessenta e três) unidades;

Item 10: Camiseta esportiva tamanho EXG - Estima-se a necessidade de utilização de aproximadamente **250 (duzentos e cinquenta) camisetas no tamanho EXG**. Deste total, 125 (cento e vinte e cinco) camisetas de cor branca e 125 (cento e vinte e cinco) de cor vermelha que serão destinadas à utilização de atletas inscritos nos quatro eventos de corrida que a Secretaria irá promover, eventos esportivos programados pela pasta, tais como os 4 (quatro) eventos de corrida, sendo que, para cada evento estima-se a utilização de 62 (sessenta e duas) ou 63 (sessenta e três) unidades;

Item 11: CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO 12 - Estima-se a necessidade de utilização de aproximadamente **400 (quatrocentas) camisetas no tamanho 12** para o JEMF (Jogos Escolares Municipais Friburguenses), que conta com cerca de três mil alunos participantes. Destes total, estimamos que quatrocentos alunos usem o tamanho 12, sendo 80 (oitenta) camisetas de cor branca, 80 (oitenta) de cor vermelha, 80 (oitenta) camisetas azuis, 80 (oitenta) verdes e 80 (oitenta) amarelas;

Item 12: CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO 16 - Estima-se a necessidade de utilização de aproximadamente **600 (seiscentas) camisetas no tamanho 16** para o JEMF (Jogos Escolares Municipais



Friburguenses), que conta com cerca de três mil alunos participantes. Destes total, estimamos que seiscentos alunos usem o tamanho 16, sendo 120 (cento e vinte) camisetas de cor branca, 120 (cento e vinte) de cor vermelha, 120 (cento e vinte) camisetas azuis, 120 (cento e vinte) verdes e 120 (cento e vinte) amarelas.

6. LEVANTAMENTO DE MERCADO:

Levantamento de mercado, que consiste na prospecção e análise das alternativas possíveis de soluções, podendo, entre outras opções:

- a. Ser consideradas contratações similares feitas por órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendam às necessidades da Administração; e
- b. Ser realizada consulta, audiência pública ou diálogo transparente com potenciais contratadas, para coleta de contribuições.

A pesquisa de mercado tem como base verificar quais parâmetros estão sendo cobrados pelo mercado, no âmbito público e/ou privado, com o objetivo de obter a contratação mais vantajosa para a Administração Pública, e ao mesmo tempo, eficaz na sua execução.

Nesse sentido, juntamos ao presente ETP pesquisas de preços extraídas do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), com contratações de objetos similares, praticados no âmbito de órgãos e entidades da Administração Pública, conforme quadro demonstrativo abaixo.

PRÉVIA DE PESQUISA DE MERCADO POR ITEM – PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS (PNCP)

Órgão: MUNICÍPIO DE ORATÓRIOS/MG
Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ESPORTIVOS E PREMIAÇÕES PARA SEREM UTILIZADOS PARA ATIVIDADES E CAMPEONATOS, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE EDITAL E SEUS ANEXOS
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I
ID Contratação PNCP: 01616836000188-1-000001/2025
Valor total estimado da compra: R\$ 253.352,33
Modalidade/Forma de contratação: Pregão - Eletrônico
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/01616836000188/2025/1
Acesso em: 10/01/2025 (às 11:00)

Órgão: MUNICÍPIO DE ARAÇATUBA/SP



Objeto: REGISTRO FORMAL DE PREÇOS PARA EVENTUAIS E FUTURAS AQUISIÇÕES DE MATERIAIS ESPORTIVOS
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I
ID Contratação PNCP: 45511847000179-1-000981/2024
Valor estimado da compra: R\$ 1.696.653,52
Modalidade/Forma de contratação: Pregão - Eletrônico
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/45511847000179/2024/981
Acesso em: 10/01/2025 (às 10:30)

Órgão: COMANDO DA MARINHA
Objeto: Aquisição de 150 Camisas de tecido DRY-FIT 100% Poliamida.
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 75, II
ID Contratação PNCP: 00394502000144-1-008033/2023
Valor homologado da compra: R\$ 40.149,00
Modalidade/Forma de contratação: Dispensa
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/00394502000144/2023/8033
Acesso em: 13/01/2025 (às 11:46)

Órgão: MUNICÍPIO DE CACHOEIRO DE ITAPEMIRIM
Objeto: Aquisição de camisas 100% poliamida, coletes e short para eventos esportivos e competições realizadas e apoiadas pela SEMESP, por meio do Sistema de Registro de Preços.
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I
ID Contratação PNCP: 27165588000190-1-000122/2024
Valor homologado da compra: R\$ 71.348,00
Modalidade/Forma de contratação: Pregão - Eletrônico
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/27165588000190/2024/122
Acesso em: 13/01/2025 (às 11:56)

Órgão: MUNICÍPIO DE BALSAS
Objeto: [Portal de Compras Públicas] - Registro de preços para futura e eventual contratação de empresa para aquisição de materiais esportivos e de premiação: troféus, medalhas, bolas, redes e equipagens, para serem usados pelas as secretarias municipais de Esportes e de Educação de Balsas-MA.
Amparo legal: Lei 14.133/2021, Art. 28, I
ID Contratação PNCP: 06441430000125-1-000091/2024



Valor homologado da compra: R\$ 191.482,16
Modalidade/Forma de contratação: Pregão - Eletrônico
Pesquisa disponível em: https://pncp.gov.br/app/editais/06441430000125/2024/91
Acesso em: 13/01/2025 (às 12:03)

Conforme as planilhas apresentadas acima, foi realizada análise de mercado, através de pesquisa no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), para fornecimento dos itens descritos neste documento, o qual foi constatado que para este objeto a Administração Pública vem utilizando a contratação através de Pregão Eletrônico – Registro de Preços, podendo assim, ratificar através das pesquisas apresentadas uma diversidade de contratações similares realizadas na referida modalidade.

Seguem as cópias das pesquisas no referido Portal

7. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO:

A partir da conclusão obtida no item anterior, passamos à análise dos valores previamente apurados.

A estimativa do preço da contratação foi realizada com base em consultas ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). O referido portal oferece uma base de dados abrangente, que reúne informações sobre valores praticados em contratos similares por diversos entes públicos. Dessa forma, foi possível identificar a média de preços atualizados para equipamentos esportivos, assegurando a compatibilidade com os parâmetros de mercado e a conformidade com os princípios da economicidade e eficiência exigidos pela legislação aplicável.

	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UND.	QTDE.	PNCP 1	PNCP 2	PNCP 3	VALOR MÉDIO	
								UNITÁRIO	TOTAL
LOTE 1	01	MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO produzida em ferro fundido	UND	4338	R\$ 12,00	R\$ 25,00	R\$ 15,47	R\$ 17,49	R\$ 75.871,62
	02	MEDALHA ESPORTIVA MODELO OURO produzida em liga metálica de Zamac	UND	2600	R\$ 8,90	R\$ 17,72	R\$ 14,90	R\$ 13,84	R\$ 2.613,84
LOTE 2	03	TROFÉU CAMPEÃO	UND	38	R\$ 174,95	R\$ 410,63	R\$ 309,50	R\$ 298,36	R\$ 11.337,68
	04		UND	38	R\$ 325,31	R\$ 184,00	R\$ 150,00	R\$ 169,82	R\$ 6.453,16



		TROFÉU DESTAQUE 2° LUGAR							
	05	TROFÉU DESTAQUE	UND	93	R\$ 48,37	R\$ 91,48	R\$ 144,97	R\$ 94,94	R\$ 8.829,42
LOTE 3	06	CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO P	UND	2000	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 72.180,00
	07	CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO M	UND	1500	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 54.135,00
	08	CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO G	UND	1000	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 36.090,00
	09	CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO GG	UND	250	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 9.022,50
	10	CAMISETA ESPORTIVA TAMANHO EXG	UND	250	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 9.022,50
	11	CAMISETA TAMANHO 12	UND	400	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 14.436,00
	12	CAMISETA TAMANHO 16	UND	600	R\$ 29,74	R\$ 33,90	R\$ 44,63	R\$ 36,09	R\$ 21.654,00

Assim sendo, chegamos ao valor total estimado de **R\$ 321.645,72**

8. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO:

A Administração Pública Municipal, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer no que se refere a aquisição de materiais esportivos necessários ao pleno funcionamento dos núcleos de iniciação esportiva executados e mantidos por esta secretaria, conforme fundamentado nos itens acima, optou pela AQUISIÇÃO dos itens mencionados, que foram devidamente calculados visando à recomposição do almoxarifado desta Secretaria Mun. de Esportes e Lazer pelo período de 01 ano.

A presente contratação se dará na modalidade **Pregão** de forma **Eletrônica**, com o critério de julgamento de **menor preço unitário**, sendo procedida através do **Sistema de Registro de Preços**, conforme previsões



expressas nos arts. 28, inciso I; 17, §2º, e 78, inciso IV da Lei 14.133/2021, bem como no art. 3º, incisos I, II e V do Decreto Federal n.º 11.462/2023.

Sobre a modalidade de licitação:

“Art. 28. São modalidades de licitação:

I - pregão;”

Sobre a forma eletrônica:

“Art. 17. O processo de licitação observará as seguintes fases, em sequência:

§ 2º As licitações serão realizadas preferencialmente sob a forma eletrônica, admitida a utilização da forma presencial, desde que motivada, devendo a sessão pública ser registrada em ata e gravada em áudio e vídeo.”

Sobre a utilização do Sistema de Registro de Preços:

“Art. 3º O SRP poderá ser adotado quando a Administração julgar pertinente, em especial:

I - quando, pelas características do objeto, houver necessidade de contratações permanentes ou frequentes;

II - quando for conveniente a aquisição de bens com previsão de entregas parceladas ou contratação de serviços remunerados por unidade de medida, como quantidade de horas de serviço, postos de trabalho ou em regime de tarefa;

V - quando, pela natureza do objeto, não for possível definir previamente o quantitativo a ser demandado pela Administração.” (Grifo nosso).

A opção pela contratação através do Sistema de Registro de Preços se traduz na solução mais acertada uma vez que, desta forma, à Administração Pública somente caberá o adimplemento dos materiais efetivamente adquiridos, conforme a demanda da Administração, o que mitiga os riscos de eventual dispêndio do erário municipal.

Esse tipo de contratação vem sendo praticado nos mesmos moldes em todo o território nacional. Além de diversas contratações similares, foram identificados diversos fornecedores com sedes próximas ao município e capazes de atender a demanda da Administração, caracterizando assim, como a melhor solução e a mais viável para o atendimento das demandas apresentadas.



Não obstante a regra geral determine o parcelamento do objeto licitatório sempre que este se mostrar divisível, com a correspondente realização do certame por item, tal diretriz não se aplica ao caso em apreço. Isso porque, conforme excepcionado pela própria legislação, admite-se a formação de lotes quando verificada a existência de elementos que justifiquem técnica e economicamente essa forma de estruturação do procedimento.

No presente caso, a opção pela divisão do objeto da licitação em lotes revela-se a medida mais adequada, uma vez que os itens agrupados em cada lote guardam entre si pertinência e compatibilidade, o que viabiliza a apresentação de propostas por grupos de itens com características correlatas. Tal metodologia contribui, de forma significativa, para a otimização da gestão contratual e para a obtenção de ganhos decorrentes da economia de escala.

Dessa forma, a adoção do parcelamento por lotes observa não apenas o disposto no art. 40, §2º, inciso I, da Lei nº 14.133/2021, como também as orientações emanadas do Tribunal de Contas da União, que recomendam a adoção de soluções que conciliam a competitividade com a eficiência na contratação pública.

10. DEMONSTRATIVO DO RESULTADO PRETENDIDO:

A partir da contratação que se pretende, esperamos poder adquirir os materiais esportivos necessários à garantia de pleno funcionamento dos projetos idealizados e executados pela Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, que visam proporcionar o acesso de jovens, crianças, adolescentes e idosos ao esporte e lazer através destes projetos, garantindo assim o acesso desses cidadãos às políticas públicas de esporte e lazer, além da busca por melhorias no que se refere à saúde, educação, lazer e interação social, proporcionando uma melhor qualidade de vida à população friburguense como um todo.

11. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO:

Incombe à Administração Pública identificar as medidas a seu cargo indispensáveis ao desenvolvimento satisfatório da licitação e ao atingimento dos resultados pretendidos por meio de contrato. Essa solução apresenta grande relevância, eis que o sucesso de muitas contratações pressupõe a adoção de providências adequadas pela Administração.

Desta forma, esta Secretaria Municipal de Esportes e Lazer vem trabalhando constantemente na capacitação dos seus servidores para gerir e fiscalizar os contratos com o advento da Lei 14.133/21.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES:

Contratações correlatas são aquelas cujos objetos sejam similares ou correspondentes entre si. Já as contratações interdependentes são aquelas cuja execução da contratação poderá afetar ou ser afetada por outras contratações da Administração Pública. Nesse sentido, não foram vislumbradas demais contratações correlatas/interdependentes que venham a interferir ou merecer maiores cuidados no planejamento da presente.



13. IMPACTOS AMBIENTAIS:

Sob a ótica da dimensão ambiental da sustentabilidade, não foram identificados possíveis impactos em decorrência da contratação pretendida, razão pela qual o presente item não será considerado no planejamento.

Porém, deverá ser observado pela contratada que os itens que compõem a presente contratação deverão ser itens que apresentem baixo impacto sobre recursos naturais, como fauna, flora, água, ar e solo, conforme se depreende do art. 4º do Decreto Federal n.º 7.746/2012.

Além disso, deverá ser observado o atendimento aos requisitos que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, bem como os critérios de sustentabilidade ambiental de que tratam os incisos I, II, III e IV do Art. 5º da Instrução Normativa n.º 01, de 19 de janeiro de 2010.

14. POSICIONAMENTO CONCLUSIVO:

Embora a adjudicação por item seja a regra, conforme o Art. 47, inciso II da Lei 14.133/21, em consonância com a Súmula 247 do Tribunal de Contas da União, esta equipe de planejamento optou pela contratação por lote. De acordo com o Art. 40, §2º, inciso I da Lei 14.133/21, é possível a contratação por lote quando for mais vantajosa para a administração, conforme o caso em questão, por se tratar de elementos similares, a contratação por lote mostra-se mais oportuna, visando a economicidade e a eficiência na gestão contratual.

Diante da análise desenvolvida no presente instrumento, conclui-se que a solução apresentada mostra-se a mais eficaz em termos de disponibilidade de mercado e economicidade, considerando a forma que a Administração Pública vem realizando contratações.

É possível verificar a variedade de fornecedores para o fornecimento dos itens estudados, assim como é possível ter uma clara visão do preço de mercado praticado, sendo, inclusive, similares aos preços praticados na venda para pessoas físicas.

O modo de contratação também mostra-se eficaz, obedecendo as diretrizes estabelecidas pela Lei 14.133/2021, utilizando a modalidade de licitação Pregão Eletrônico (regra), pelo critério de julgamento “menor preço”, através do Sistema de Registro de Preços, o que traz economicidade para a Administração Pública, uma vez que a aquisição fica a critério do Poder Público, de forma discricionária, considerando a mudança da situação fática da demanda, ainda que haja uma estimativa de necessidade.

15. RESPONSABILIDADE DA EQUIPE DE PLANEJAMENTO PELA ELABORAÇÃO E CONTEÚDO DO DOCUMENTO:



Gestor:	Apoio Técnico:	De acordo:
<p>Matheus Moreira Sanglard Matr.: 302.002</p>	<p>Bárbara Lima Ribeiro Plácido Matr.: 063.709</p>	<p>João Victor de Carvalho Duarte Matr.: 063.733</p>
<p>Nova Friburgo/RJ, 25 de abril de 2025</p>		